АДМИНИСТРАЦИЯ ХВОЙНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.03.2021 № 231
р.п. Хвойная

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году и во исполнение п.13,34 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Администрация Хвойнинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей на территории округа, в том числе в каникулярное время.

2. Утвердить порядок приобретения и выдачи путевок в организации отдыха детей в каникулярное время (приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить прилагаемый перечень лагерей труда и отдыха, а также лагерей дневного пребывания (далее лагерей), в которых предполагается оздоровление детей (приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей и подростков Администрации Хвойнинского муниципального округа (приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Комитету образования Администрации Хвойнинского муниципального округа:

5.1. Содействовать развитию всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) на территории Хвойнинского муниципального округа;

5.2. Осуществлять частичную оплату стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и со сроком пребывания 21 день в период летних школьных каникул для детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), согласно прилагаемого Порядка приобретения и выдачи путевок;

5.3. Уделять особое внимание реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию в каникулярное время для детей в возрасте от 14 до 17 лет включительно специализированных (профильных) лагерей;

5.4. Осуществлять координацию работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории округа;

5.5. Осуществлять мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей различных форм собственности;

5.6. Осуществлять методическую помощь в обеспечении отдыха, оздоровления детей на территории Хвойнинского муниципального округа в части организации воспитательной работы;

5.7. Осуществлять сбор и обобщение информации по организации отдыха детей.

6. Комитету культуры, молодежной политики и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа:

6.1. Обеспечить координацию и методическое руководство работой по занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет;

6.2. Содействовать участию учреждений культуры, молодежной политики и спорта в организации занятости детей в каникулярное время;

6.3. Обеспечить работу профильных лагерей в подведомственных учреждениях.

7. Рекомендовать Областному автономному учреждению здравоохранения «Хвойнинская ЦРБ»:

7.1. Определить лиц ответственных за организацию санаторно-курортного лечения в учреждениях Новгородской области в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения, утвержденным постановлением Администрации Новгородской области от 26 апреля 2011 года № 165 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей»;

7.2. Осуществлять без взимания платы обследование состояния здоровья детей, направляемых на оздоровительный отдых и при оформлении временной занятости.

8. Комитету финансов Администрации Хвойнинского муниципального округа:

8.1. Обеспечить финансирование отдыха и оздоровления детей в соответствии с объемами средств, выделяемых из бюджета округа;

8.2. Осуществлять бюджетное финансирование по летнему отдыху на питание, содержание лагерей комитету культуры, молодежной политики и спорта для лагерей, находящихся в их ведомстве;

8.3. Осуществлять бюджетное финансирование по летнему отдыху на питание, содержание лагерей комитету образования для лагерей, находящихся в их ведомстве.

9. Рекомендовать Государственному областному казенному учреждению «Центр занятости населения Новгородской области» отделу занятости населения Хвойнинского округа обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели из областного и федерального бюджетов.

10. Рекомендовать ОМВД России по Хвойнинскому округу принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей.

11. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Новгородской области в Боровичском районе обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей и при перевозке организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

12. Директорам летних лагерей:

12.1. Взять под личный контроль:

работу по подбору и комплектованию лагерей отдыха специалистами соответствующих профессий и квалификации;

обеспечение безопасности жизни и здоровья детей;

обеспечение летних лагерей необходимыми лекарственными средствами;

12.2. Привести в соответствие с санитарными, пожарными и другими нормами безопасности состояние летних лагерей;

12.3. Не допускать открытие оздоровительных учреждений и прием детей в лагеря без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждений отдыха санитарным правилам, выданного управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12.4. Обеспечить организацию питания, физического воспитания и проведение оздоровительных мероприятий с детьми в соответствии с установленными государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

12.5. Установить размер родительской доли в стоимости путевки для детей, родители которых работают в бюджетной сфере, не более 60 процентов.

13. Рекомендовать профкомам предприятий, учреждений, организаций округа принять участие в осуществлении мероприятий, обеспечивающих приобретение работодателями путевок на загородный оздоровительный отдых.

14. Комитетам: финансов, культуры, молодежной политики и спорта; ОМВД России по Хвойнинскому округу (по согласованию), ГОКУ «Хвойнинский центр занятости населения» (по согласованию), ОАУЗ «Хвойнинская ЦРБ» (по согласованию) отчет о проделанной работе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей представлять в комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа ежемесячно до 25 числа и итоговую информацию до 15 сентября ежегодно.

15. Комитету образования Администрации Хвойнинского муниципального округа представить в министерство образования Новгородской области информацию о выполнении постановления до 25 сентября ежегодно.

16. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Хвойнинского муниципального округа Федорову Инну Викторовну.

17. Признать утратившим силу постановления Администрации Хвойнинского муниципального района:

- от 10.04.2015 № 208 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2015 году» (в редакции от 27.03.2017 № 184 «О внесении изменений в постановление Администрации Хвойнинского муниципального района от 10.04.2015 № 208»);

- от 14.05.2019 № 417 «О внесении изменений в постановление Администрации Хвойнинского муниципального района от 10.04.2015 № 208»).

18. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Хвойнинского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава округа **С.А.Новоселова**

Приложение № 1

Порядок
приобретения и выдачи путевок в организации отдыха детей
в каникулярное время

1. Порядок оформления и оплаты путевок

1. В соответствии с настоящим порядком, органом, уполномоченным за организацию и проведение летней оздоровительной кампании является комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа.

2. Организация приобретения путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей школьного возраста от 7 до 17 лет (включительно) будет осуществляться в соответствии п. 34 ч.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и настоящим порядком следующим образом:

2.1. Организации и учреждения оформляют и подают заявки на приобретение путевок в оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами муниципального округа, в комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа не позднее 01 апреля, с указанием смены, общего количества детей и количества необходимых путевок;

2.2. Комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа передает заявки в оздоровительные лагеря;

2.3. Руководители оздоровительных лагерей в письменном виде подтверждают комитету образования Администрации Хвойнинского муниципального округа наличие мест;

2.4. Родители оплачивают частичную стоимость путевки согласно настоящему постановлению;

2.5. Предприятие принимает решение о полной или частичной компенсации работникам этой суммы;

2.6. Путевки в оздоровительный лагерь выдаются на основании предоставленных документов, подтверждающих оплату;

2.7. Для возмещения части расходов на оздоровление детей за счет средств бюджета муниципального округа руководство загородных лагерей выписывает счет на комитет образования;

2.8. Комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального округа согласно счету осуществляет частичную оплату стоимости путевки в лагерь:

- до 40 процентов средней стоимости путевки для детей работников бюджетных организаций;

- до 90 процентов средней стоимости путевки для детей работников бюджетных, казенных и автономных учреждений, занимающих должности служащих (технических исполнителей), учебно-

вспомогательного персонала, младшего медицинского и фармацевтического персонала и рабочих профессий;

- до 30 процентов средней стоимости путевки, других организаций иных форм собственности или индивидуальным предпринимателям, финансовое положение которых не позволяет им оплачивать стоимость путевки в такие лагеря, при наличии финансовых средств в бюджете округа;

2.9. Документы, которые должны быть у организаций по приобретению путевок в загородные лагеря для ревизионных проверок:

– счет;
– платежное поручение;
– накладная;
– заполненный обратный талон к путевке.

2. Порядок проведения смен лагерей с дневным пребыванием

1.Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия проведения смен в лагерях с дневным пребыванием в период летних каникул.

1.2. Организаторами смен являются учреждения, подведомственные комитетам образования, культуры, молодежной политики и спорта.

1.3. Организатор лагеря в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

обеспечение жизнедеятельности лагеря;

создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и сотрудников;

качество реализуемых программ деятельности лагеря;

соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям детей и подростков;

соблюдение прав и свобод детей, подростков и сотрудников лагеря.

2. Организация смены лагеря

2.1. Смена лагеря в зависимости от направленности проводится, как правило, на стационарной базе муниципальных общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей и учреждений подведомственных комитету культуры, молодежной политике и спорта.

2.2. Правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами применительно к соответствующему лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам, открытие лагеря не допускается.

2.3. Для открытия лагерей с дневным пребыванием администрация лагеря не позднее, чем за две недели до начала смены, должна представить

в межведомственную комиссию по организации летней оздоровительной кампании при Администрации Хвойнинского округа следующие документы:

списки подростков;

списки педагогических работников и обслуживающего персонала лагеря;

план работы лагеря;

программу лагеря;

калькуляция набора продуктов;

режим работы лагеря.

При определении допустимости применения труда детей и подростков следует руководствоваться гигиеническими критериями допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков.

2.4. При отправке детей в летний период на экскурсии, в лагеря автобусами, принадлежащими организациям независимо от формы собственности, транспортные средства осматриваются сотрудниками ГИБДД ОМВД по Хвойнинскому округу.

3. Порядок финансирования

3.1. Смена лагеря финансируется из следующих источников:

бюджета Хвойнинского муниципального округа;

внебюджетных средств;

средств родителей (законных представителей);

добровольных пожертвований других физических и юридических лиц;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.2. Смета расходов на один день пребывания на одного ребенка должна включать утвержденный минимум затрат по следующим статьям:

3.2.1. Для лагерей дневного пребывания:

- набор стоимости продуктов питания – 110,0 рублей (при 2-х разовом питании), 149,0 рублей (при 3-х разовом питании).

4. Контроль за организацией работы лагеря.

Контроль за организацией работы лагеря осуществляют:

директор лагеря;

руководитель организации, при котором организован лагерь, в соответствии с действующим законодательством;

межведомственная комиссия по организации летней оздоровительной кампании в Хвойнинском муниципальном округе;

государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью (по согласованию).

Нарушение директором лагеря, руководителем образовательной организации настоящего порядка является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

В случае нарушения образовательной организацией, на базе которого находится лагерь, настоящего порядка межведомственная комиссия при Администрации Хвойнинского муниципального округа вправе в установленном порядке приостановить или запретить деятельность лагеря.

Приложение № 2

Перечень
оздоровительных лагерей, работающих на территории
Хвойнинского муниципального округе в 2021 году

№ п/п	Название лагеря	Профиль	Сроки смен	Кол-во детей	Юридическое лицо
Лагеря дневного пребывания					
1.	«Лунник»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Юбилейный»
2.	«Солнышко»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Песь»
3.	«Веселые ребята»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 им. Е.А. Горюнова п. Хвойная»
4.	«Радуга»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п.Хвойная
5.	«Дружба»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	20	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Левоча»
6.	«Весельчаки»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	15	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Анциферово»
7.	«Мальвина»	оздоровительный, дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.М. Денисова р.п. Хвойная

№ п/п	Название лагеря	Профиль	Сроки смен	Кол-во детей	Юридическое лицо
8.	«Ступеньки»	оздоровительный дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»
9.	«Олимп»	спортивный дневного пребывания	01.07.-30.07.	25	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
10.	«Аскор»	оздоровительный дневного пребывания	01.06.-30.06.	25	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п. Юбилейный»
ВСЕГО				235	
Лагеря труда и отдыха					
1.	«Фиксики»	трудовой дневного пребывания	01.06.-30.06.	15	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивно-молодежный центр Хвойнинского муниципального района».
2	«Звезда»	трудовой дневного пребывания	01.06.-30.06.	10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с. Левоча»
3	«Уют»	трудовой дневного пребывания	01.06.-30.06.	10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа п.Юбилейный»
4	«Радуга»	летний трудовой лагерь с дневным пребыванием детей	01.06.-30.06.	10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.М. Денисова р.п. Хвойная
5	«Мастер»	летний трудовой лагерь с дневным пребыванием детей	01.06.-30.06.	15	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 им. Е.А.Горюнова п. Хвойная»

№ п/п	Название лагеря	Профиль	Сроки смен	Кол-во детей	Юридическое лицо
6	«Круто»	летний трудовой лагерь с дневным пребыванием детей	01.06.-30.06.	7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с.Песь»
ВСЕГО				67	
Профильные лагеря					
1	«Ратибор»	патриотический дневного пребывания	01.06.-30.06.	20	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивно-молодежный центр Хвойнинского муниципального округа».
ВСЕГО:				20	
Иные формы отдыха					
1	«Суворовец»	Учебные сборы	25.05-29.05	25	Отделение подготовки младших специалистов ВЧ73535 г.Боровичи
2	- Экологическое волонтерство; -спортивная, туристическая, военная подготовка, досуговая деятельность; - социальное волонтерство; - организация трудовых акций**;** - восстановление и уход за воинскими захоронениями.	Туристические походы	20.05.-20.09	22	
ВСЕГО:				369	
ИТОГО				369	

Приложение № 3

Состав
окружной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков

Федорова И.В.	– первый заместитель Главы администрации округа, председатель комиссии;
Ольховская М.В.	– ведущий специалист комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального округа, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Гаврилова Н.Н	– директор ОАУСО «Хвойнинский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
Ипатов А.В.	– начальник ОМВД России по Хвойнинскому округу (по согласованию)
Каплина Н.А.	- председатель комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Клименко О.В.	– главный врач ОАУЗ «Хвойнинская ЦРБ» (по согласованию);
Новожилова Е.А.	– директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-молодежный центр Хвойнинского муниципального района»;
Павлушина Т.А.	– председатель комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Степанова А.В.	– председатель комитета финансов Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Яковлева О.А.	– начальник отдела ЦЗН отдела занятости населения Хвойнинского района (по согласованию);

Приложение 3

СОСТАВ
окружной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков

Федорова И.В.	– первый заместитель Главы администрации округа, председатель комиссии;
Ольховская М.В.	– ведущий специалист комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального округа, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Павлушина Т.А.	– председатель комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Каплина Н.А.	- председатель комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Степанова А.В.	– председатель комитета финансов Администрации Хвойнинского муниципального округа;
Клименко О.В.	– главный врач ОАУЗ «Хвойнинская ЦРБ» (по согласованию);
Гаврилова Н.Н	– директор ОАУСО «Хвойнинский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
Новожилова Е.А.	– директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-молодежный центр Хвойнинского муниципального района»;
Яковлева О.А.	– начальник отдела ЦЗН отдела занятости населения Хвойнинского округа (по согласованию);
Ипатов А.В.	– начальник ОМВД России по Хвойнинскому округу(по согласованию)