

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

АдминистрациИ Хвойнинского

муниципального района

**ПРИКАЗ**

**от 10.09.2020 №122**

**р.п. Хвойная**

**Об утверждении Положения**

**о районном конкурсе«Сувенир для воспитателя»**

 В целях повышения престижа профессии воспитателя, предоставления возможности для самовыражения и самореализации посредством прикладного искусства детям и взрослым, а также в рамках мероприятий, посвящённых празднованию Дня воспитателя и всех дошкольных работников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить:

 1.1. Положение о районном конкурсе «Сувенир для воспитателя»

 (далее – конкурс).

1.2. Состав оргкомитета по проведению конкурса.

1.3. Форму заявки на участие в конкурсе.

2. Руководителям дошкольных образовательных учреждений обеспечить участие в районном конкурсе.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Иванову С.А., директора МАОУ ДО ДДТ.

**Председатель комитета**

**образования Т.А. Павлушина**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОприказом комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального района от 10.09.2020 № 122  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О районном конкурсе «Сувенир для воспитателя»**

**1. Общие положения**

1.1. Районный конкурс «Сувенир для воспитателя» (далее конкурс) проводится в рамках мероприятий, посвящённых празднованию Дня воспитателя и всех дошкольных работников

1.2. Учредитель конкурса: комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального района (далее Комитет).

1.3. Организатор конкурса:

муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее ДДТ).

 Все права на работы, присланные на Конкурс, принадлежат организаторам конкурса. Из представленных экспонатов будет оформлена выставка «Сувенир для воспитателя» в МАОУ ДО «Дом детского творчества» п. Хвойная

**2. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса:

Повышение престижа профессии воспитателя;

Предоставить возможность детям и взрослым для самовыражения и самореализации посредством прикладного искусства.

2.2. Задачи конкурса:

- воспитание уважения к профессии воспитателя;

- выявление и раскрытие молодых талантов;

- создание среды для творческого общения детей;

- поддержание праздничной атмосферы приближающегосяДня воспитателя;

- стимулирование духа творческого соревнования;

- активизация творческой деятельности учащихся;

- воспитание художественного вкуса.

**3. Участники конкурса**

3.1.Конкурс проводится среди обучающихся дошкольных образовательных учреждений района.

3.2. Участие в конкурсе допускается как индивидуальное, так и коллективное.

**4.Требования к конкурсным работам**

Участники конкурса представляют на Конкурс творческие работы в виде поздравительных открыток, сувениров, выполненные в любой технике декоративно-прикладного и изобразительного творчества с использованием любых дополнительных материалов: **Обязательное требование! Творческая работа должна быть выполнена в формате А3 (297 х 420 мм)** **и оформлена в рамку под стекло.**

 В правом нижнем углу лицевой стороны обязательно приклеивается ярлычок с указанием в печатном виде: название работы, техника в которой выполнена работа, фамилия, имя автора, возраст и сокращенное наименование учебного заведения; фамилия, имя, отчество воспитателя (телефон для связи).

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Для участия в конкурсе в оргкомитет конкурса представляется: заявка в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

5.2. Заявки с пометкой «районный конкурс «Сувенир для воспитателя» направляются на адрес электронной почты ДДТ ddt.ivanova@yandex.ru до 22 сентября 2020 года.

Контактное лицо – директор ДДТ, Иванова Светлана Алексеевна телефон 55-284.

**6. Оргкомитет конкурса**

Для проведения конкурса создается оргкомитет, состав которого утверждается приказом комитета.

Функции оргкомитета:

подготовка и проведение конкурса;

подбор членов конкурсной комиссии;

подготовка списка участников, оценочных листов;

организация информационной поддержки конкурса;

организация награждения победителей конкурса;

оформление протокола по итогам конкурса;

размещение итогов конкурса на официальных сайтах комитета, ДДТ.

**7. Конкурсная комиссия**

функции конкурсной комиссии:

разработка системы экспертной оценки;

оценка работ участников конкурса;

определение победителей конкурса;

**8. Критерии оценки участников конкурса**

Аккуратность и оригинальность замысла.

Качество исполнения;

Яркость и выразительность работы;

Соответствие работы цели, задачам и теме конкурса;

Оригинальность идеи;

Использование нетрадиционных материалов и техник;

Традиционное решение;

Новаторство в исполнении;

Передача эмоционального состояния через цвет и материал.

Эмоциональность, образность изложенного материала;

**9. Подведение итогов конкурса**

9.1. Победители конкурса (1-е, 2-е, 3-е место) награждаются дипломами.

9.2. Жюри оставляет за собой право выбирать нескольких победителей в номинации или не выбирать совсем.

Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте комитета образования.

**10. Финансирование конкурса**

10.1.Расходы осуществляются за счёт финансовых средств направляющей стороны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| В оргкомитетрайонного конкурса « Сувенир для воспитателя» |

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА****на участие в районном конкурсе «**Сувенир для воспитателя**»**наименование ОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Названиеработы | фамилия, имя автора, класс  | ФИО руководителя(полностью) | Контактный телефон руководителя |
|  |  |  |  |

Наименование должности

 руководителя ОУ подпись И.О. Фамилия

М.П.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНприказом комитета образования Администрации Хвойнинского муниципального района от 10.09.2020 №122  |

**СОСТАВ**

**оргкомитета**

Павлушина Т.А. -председатель комитета образования, председатель

 оргкомитета

Васильева О.С. - заместитель председателя комитета образования,

|  |  |
| --- | --- |
|  Члены оргкомитета:Иванова С.А. |  заместитель председателя оргкомитета- директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества». |
| Ольховская М.В.  | -ведущий служащий комитета образования  |
|  |  |
| Нилова Л.О. | - специалист по учебно-методической работе муниципального автономного учреждения ЦФМСОУ. |